

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE RIGUARDANTI LA PARTECIPAZIONE AI CORSI ED ALLE ATTIVITA'2022-23

L' **UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' DI NOVARA** è libera e aperta a tutte le persone disponibili, mature in età e in volontà.

La specificazione “della terza età” non significa prescrizione di limiti di età.

Per l'iscrizione e la frequenza non è necessario il possesso di alcun titolo di studio.

Non vengono rilasciati titoli accademici; con accertata presenza di 2/3 agli incontri previsti dai programmi dei Corsi, viene rilasciato - a richiesta - un “**Attestato di Frequenza**”.

NORME SANITARIE

Le norme sanitarie saranno determinate dalle disposizioni ministeriali emanate nell'imminenza dell'inizio dei corsi. Di esse verrà data tempestiva ed esauriente comunicazione sul sito online ed eventuali altre forme di comunicazione

FREQUENZA

La frequenza assidua è di propria convinzione, non di obbligo convenzionale.

Tuttavia, in considerazione del limitato numero di posti nelle Sale e della particolarità di alcune Attività, **non è ammessa la partecipazione saltuaria**

Coloro che avranno realizzato una assenza, senza una motivata giustificazione, superiore a 3 incontri, dovranno abbandonare definitivamente il corso e saranno sostituiti da eventuali altri iscritti in lista d'attesa.

PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'attività in Programma è riservata agli Associati all'Università della Terza Età di Novara. Non sono previste estensioni ai non associati

CALENDARIO

L'anno accademico si svolge, abitualmente, nel periodo da novembre a maggio.

Viene consegnato, a ciascun iscritto **un libretto vademecum** di facile e immediata consultazione, per favorire l'annotazione di impreviste variazioni di programma e dello spostamento, eventuale, di data degli incontri.

ORARIO

Gli incontri hanno luogo, normalmente, **dalle ore 15 alle 17 (in alcune aule dalle 16 alle 18)**; tutti gli orari sono singolarmente indicati sul sito UTE (calendario, schede dei corsi) e nel libretto vademecum.

L'orario, per doveroso riguardo verso tutti, dovrà essere puntualmente osservato

Per favorire la possibilità di incontro fra le persone ed il rispetto delle regole sanitarie, l'accesso alle sale deve essere puntuale, evitando assembramenti sia all'ingresso e che all'uscita

SEDE

La sede della Segreteria dell'Università della Terza Età di Novara è in: **Via Gnifetti n.12 – Novara (ex villa Franchini-Ferruta). Orario di apertura dalle 9,30 alle 11,30 da lunedì a venerdì.**

Le attività potranno svolgersi:

- nella sede in Via Gnifetti, 12
- nell'aula della facoltà di Psichiatria in Via Gnifetti, 18
- nelle aule messe a disposizione dall'Università del Piemonte Orientale in Via Perrone, 18.

Tutte le aule sono singolarmente segnalate nelle apposite tabelle e nelle schede dei corsi pubblicate sul sito UTE e sul libretto vademecum

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Le informazioni utili e le comunicazioni necessarie vengono **esposte agli albi** posti nelle varie sale e sono pubblicate sul SITO INTERNET **www.univ3novara.it** con anticipo sulla data interessata.

Anche l'improvvisa eventuale assenza di un docente, comunicata a questa Università in prossimità di un incontro (con conseguente soppressione dello stesso), verrà segnalata nel sito di cui sopra. Si invitano, pertanto, gli iscritti qualora non siano già in possesso dell'informazione esposta agli albi, a controllarne l'esistenza, sul SITO stesso, prima di ogni incontro.

Al fine di limitare l' **assenteismo**, si invitano gli Associati, che non possano o non intendano più frequentare i Corsi scelti al momento dell'iscrizione, a volerlo segnalare tempestivamente alla Direzione dell' Università, che provvederà – qualora possibile – a mettere i posti liberi a disposizione di altri Associati in lista d'attesa.

METODOLOGIA E DIDATTICA

La cultura è universale: la metodologia, la didattica e l'organizzazione sono funzionali alle finalità statutarie dell' "Università della Terza Età di Novara".

I Corsi hanno programmi organici: gli argomenti vengono esposti in forma discorsiva, allo scopo di stimolare il dialogo dei partecipanti, fra loro e con il Relatore.

Per favorire una libera circolazione della cultura, non sono previsti "piani di studio".

I programmi non fanno esplicito riferimento a testi, libri o pubblicazioni: ogni iscritto può chiedere ai Relatori indicazioni bibliografiche, in relazione agli argomenti, per ulteriori personali ricerche di approfondimento.

Non sono richieste prove orali o scritte, elaborati o esami, relazioni o dissertazioni.

E' consigliabile cogliere annotazioni e appunti personali sugli argomenti esposti.

Viene incoraggiata la formazione spontanea di gruppi per l'elaborazione di richieste, di chiarimenti o interrogazioni, su questioni di interesse comune, rivolte ai Coordinatori e ai Relatori.

La registrazione delle singole relazioni (o dell'intero corso) è consentita privatamente **soltanto dopo il consenso favorevole del Relatore; consenso da richiedere prima dell'inizio della relazione o del Corso.**

Ad integrazione dei Corsi, i Docenti possono prevedere l'organizzazione di **visite di gruppo all'esterno**, previa autorizzazione della Direzione dell'Università.

Qualsiasi iniziativa assunta nel nome dell'Università della Terza Età di Novara (redazione e pubblicazione di relazioni, di dispense, di articoli di stampa; organizzazione di visite locali e/o viaggi culturali di gruppo) deve essere preventivamente autorizzata dalla Direzione dell'Università stessa.